

Procedimento concursal comum com vista ao preenchimento de 2 (dois) postos de trabalho na carreira e categoria de técnico superior do mapa de pessoal do Instituto dos Registos e do Notariado, I.P.

Ata seis

Ao vigésimo segundo dia do mês de julho de 2025, pelas 14h30, reuniu, através de meios telemáticos, na modalidade de videoconferência pela plataforma Microsoft Teams, o júri do procedimento concursal comum, designado por deliberação de 20 de novembro de 2024, do Conselho Diretivo do IRN, I.P., para preenchimento de dois (2) postos de trabalho na carreira e categoria de técnico superior, para exercer funções no Setor de Apoio Jurídico aos Recursos Humanos (SAJRH);-----

Estiveram presentes na reunião os seguintes elementos do júri: -----

Presidente: Maria Manuel Borges Meruje, Diretora do Departamento de Recursos Humanos; -----

1.º Vogal Suplente: Dora Alexandra Henriques Ferreira, Conservadora de Registos no Setor de Apoio Jurídico aos Recursos Humanos, em substituição do 1.º Vogal efetivo, Marisa Batista Afonso de Almeida; -----

2.º Vogal Efetivo: Raquel Helena Mira Costa Ramos, Técnica Superior da Unidade de Seleção e Recrutamento. -----

----- Ordem de trabalhos: -----

1. **Elaboração da ficha individual de avaliação relativa à Entrevista de Avaliação de Competências (EAC);** ----

2. **Elaboração da respetiva grelha do resultado obtido no 2.º método de seleção – Entrevista de Avaliação de Competências (EAC);** -----
3. **Elaboração da lista provisória unitária de ordenação final dos candidatos;** -----
4. **Notificação do candidato admitido;** -----
5. **Outros assuntos de interesse âmbito do presente procedimento.** -----

O presidente do júri deu por aberta a reunião, procedendo-se de seguida ao cumprimento da ordem de trabalhos definida. -----

1. **Elaboração da ficha individual de avaliação relativa à Entrevista de Avaliação de Competências (EAC)** -----

No seguimento da aplicação do 2.º método de seleção – Entrevista de Avaliação de Competências (EAC), realizada no dia 14 de julho de 2025, o júri procedeu à análise da prestação da candidata. A avaliação efetuada consta da ficha de avaliação individual, que faz parte integrante da presente ata, de acordo com os parâmetros de avaliação definidos pelo júri na ata n.º 1. -----

Uma (1) candidata notificada para a realização da entrevista de avaliação de competências, compareceu ao supracitado método de seleção. -----

2. Elaboração da respetiva grelha do resultado obtido no 2.º método de seleção – Entrevista de Avaliação de Competências (EAC); -----

O resultado obtido no 2.º método de seleção – Entrevista de Avaliação de Competências (EAC), encontra-se listado no anexo II. -----

3. Elaboração da lista provisória unitária de ordenação final dos candidatos; -----

Aplicados todos os métodos de seleção, o júri deliberou, por unanimidade, ordenar os candidatos aprovados, tendo em conta as classificações obtidas nos métodos de seleção utilizados – prova de conhecimentos e entrevista de avaliação de competências e elaborar a lista provisória unitária de ordenação final dos candidatos, a qual se encontra anexa à presente ata (anexo III). -----

4. Notificação dos candidatos; -----

O júri deliberou notificar os candidatos, através da plataforma de recrutamento, dos resultados obtidos nos métodos de seleção, bem como os candidatos admitidos da sua posição na lista provisória unitária de ordenação final e proceder à audiência de interessados, nos termos conjugados dos artigos 6.º, 23.º e 25.º, todos da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro. Nestes termos, os candidatos dispõem de um prazo de 10 dias úteis para, querendo, dizerem, por escrito, o que se lhes oferecer ou, se assim o entenderem, prescindirem do prazo de audiência de interessados. -----

5. Outros assuntos de interesse no âmbito do presente procedimento -----

O júri deliberou, ainda, proceder à sua publicitação no sítio da internet <https://irn.justica.gov.pt/Recursos-Humanos/Recrutamento/Procedimentos-a-decorrer>, bem como na plataforma do recrutamento <https://recrutamento.irn.justica.gov.pt/processos-a-decorrer>. -----

Nada mais havendo a tratar foi dada por encerrada a sessão e decidido lavrar a presente ata que depois de lida e achada conforme, vai ser assinada por todos os membros do Júri. -----

Presidente

**Maria
Manuel
Meruje**

Digitally signed
by Maria Manuel
Meruje
Date: 2025.07.22
15:30:30 +01'00'

Maria Manuel Borges
Meruje

**1.º Vogal
Suplente**

**Dora
Ferreira**

Assinado de
forma digital por
Dora Ferreira
Dados: 2025.07.22
15:45:19 +01'00'

Dora Alexandra Henriques
Ferreira

**2.º Vogal
Efetiva**

**Raquel
Helena Mira
Costa Ramos
(Autenticaçã
o)**

Assinado de forma
digital por Raquel
Helena Mira Costa
Ramos
(Autenticação)
Dados: 2025.07.22
16:05:46 +01'00'

Raquel Helena Mira
Costa Ramos